



ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТАХ МАРКЕТИНГОВОЙ АССОЦИАЦИИ УЗБЕКИСТАНА

1. Общие положения

1.1. Комитеты Ассоциации (далее — Комитеты) являются экспертно-аналитическими и организационными подразделениями, создаваемыми для реализации стратегических задач развития маркетинговой отрасли Республики Узбекистан.

1.2. Комитеты осуществляют:

разработку рекомендаций и аналитики,

участие в разработке отраслевых стандартов,

взаимодействие с государственными и частными структурами,

поддержку образовательных, исследовательских и международных проектов.

1.3. Комитеты создаются исключительно для долгосрочных задач — продолжительностью более одного года.

1.4. Комитеты действуют на основе Устава Ассоциации, решений Правления и настоящего Положения.

1.5. Комитеты обеспечивают публичность деятельности: страницы комитетов, отчёты, планы и составы размещаются на сайте Ассоциации.

2. Создание Комитета

2.1. Решение о создании Комитета принимает Правление Ассоциации.

2.2. Инициатором создания Комитета может выступить:

любой член Правления;

группа из не менее пяти (5) членов Ассоциации.

2.3. Инициативное предложение должно содержать:

- описание цели,
- задачи,
- предполагаемый состав,
- план работы на 1 год,
- ожидаемый вклад в развитие отрасли.

3. Состав Комитета

3.1. Комитет состоит из:

партнеров Ассоциации;

экспертов Ассоциации;

представителей партнёрских организаций (по решению Комитета и утверждению Правлением).

3.2. Члены Комитета принимаются решением Комитета (простым большинством).

3.3. Каждый Комитет может принимать в состав специалистов, не являющихся членами Ассоциации, в роли консультантов или экспертов проекта.

4. Председатель Комитета

4.1. Председатель Комитета избирается большинством голосов членов Комитета сроком на 1 год.

4.2. Председатель Комитета:

- организует работу Комитета;
- формирует годовой план работы;
- распределяет обязанности среди членов;
- представляет Комитет в органах Ассоциации;
- несёт ответственность за результаты работы.

4.3. Председатель Комитета автоматически входит в состав Правления Ассоциации.

4.4. Полномочия Председателя прекращаются:

- по его заявлению;
- по решению Комитета (простым большинством);
- по решению Правления.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий Комитет проводит новое избрание.

5. Рабочие органы Комитета

Комитет вправе создавать:

подкомитеты,

рабочие группы,

экспертные комиссии,

временные аналитические группы,

проектные команды.

Срок полномочий временных групп — до выполнения поставленной задачи.

6. Права членов Комитета

Члены Комитета имеют право:

участвовать в заседаниях и голосовать;

предлагать инициативы, проекты, темы исследований;

вносить вопросы в повестку заседаний;

получать информацию о деятельности Комитета;

участвовать в официальных рабочих группах.

7. Обязанности членов Комитета

Члены Комитета обязаны:

участвовать минимум в 50% заседаний и активности;

соблюдать нормы этики и корпоративного поведения;

выполнять поручения и задачи по плану работы;

поддерживать репутацию Ассоциации;

предупреждать Председателя о возможном конфликте интересов.

Неучастие в работе более 4 месяцев подряд может быть основанием для исключения.

8. Заседания Комитета

- 8.1. Заседания проходят не менее двух раз в год.
- 8.2. Заседания могут проводиться очно, онлайн или смешанно.
- 8.3. Кворум — не менее 50% состава Комитета.
- 8.4. Решения принимаются простым большинством голосов.

9. Документация и отчётность

- 9.1. Каждый Комитет обязан:
формировать годовой план работы;
готовить ежегодный отчёт о деятельности;
публиковать публичную версию отчёта на сайте Ассоциации;
оформлять протоколы заседаний.
- 9.2. Председатель направляет отчёты Правлению.

10. Конфликт интересов

- 10.1. Все члены Комитета обязаны декларировать личную или корпоративную заинтересованность.
- 10.2. Лицо, имеющее конфликт интересов, не участвует в принятии связанных решений.
- 10.3. Нарушение правил конфликта интересов является основанием для исключения из Комитета.

11. Прекращение деятельности Комитета

- 11.1. Комитет может быть ликвидирован решением Правления в случае:
выполнения поставленных задач;
утраты актуальности направления;
неэффективной работы (отчётов нет более года).
- 11.2. При ликвидации Комитета участникам предлагается перейти в другие Комитеты.

12. Заключительные положения

- 12.1. Положение вступает в силу после утверждения Правлением Ассоциации.
- 12.2. Изменения вносятся по решению Правления или по предложению Комитетов.
- 12.3. Актуальная редакция Положения размещается на сайте Ассоциации.